

Załącznik nr 1
do Regulaminu z dnia 03.02.2015 r.

DYREKTOR NOWODWORSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska sportowego na stadionie w Nowym Dworze Mazowieckim”

w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30000 euro.

Zapytanie ofertowe nr 18/2018

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

1.

1. Przedmiot zamówienia:

„Wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska sportowego na stadionie w Nowym Dworze Mazowieckim” - wg. załączonej specyfikacji

2. Zamawiający: Nowodworski Ośrodek Sportu i Rekreacji (NOSiR), ul. Sportowa 66,
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, www.nosir.pl, e-mail: nosir@nowydwormaz.pl, fax.22 775-41-42

3. Termin realizacji zamówienia:

4. Kryteria oceny ofert: **cena - 60%, termin gwarancji 40%**

5. Oferty należy składać w biurze NOSiR do dnia 29.08.2018 r. do godz. 10:00

6. Otwarcie ofert nastąpi w NOSiR w dniu 29.08.2018 r. r. o godz. 10:30
(podać miejsce)


7. W ofercie należy podać wartość zamówienia netto i brutto wyrażoną liczbowo i słownie na

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę można umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem „Zapytanie ofertowe nr 18/2018 na zadanie „Wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska sportowego na stadionie w Nowym Dworze Mazowieckim”.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 16.08.2018r.

Dyrektor NOSiR



.....
/podpis Dyrektora/

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska sportowego o wymiarach 105 x 68 m, na stadionie w Nowym Dworze Mazowieckim. Całkowita powierzchnia nawadniania wynosi 7 140 m².

Szczegółowy zakres:

- a) przedstawienie w odpowiedzi na zapytanie ofertowe koncepcji wykonania systemu nawadniania (szkic, opis proponowanych rozwiązań technicznych, kosztorys). W rozwiązaniach technicznych należy założyć system oparty na 16 zraszaczach sektorowych oraz 8 zraszaczach pełnoobrotowych. System nawadniania winien być wyposażony w funkcję szybkiego reagowania na opady deszczu, (tzw. czujnik deszczu). Wykopy wykonane koparką łańcuchową. Przy zakrywaniu robót należy uwzględnić uzupełnienie wykopów trawą naturalną. Instalacja powinna być wyposażona w system przedmuchiwanie przed zimą. Średnica przewodów nawadniania powinna być tak dobra aby zagwarantować skuteczne podlewanie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu, na którym ma być zlokalizowany przedmiot zamówienia.
- b) wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje również:
- organizację, zabezpieczenie i zagospodarowanie terenu budowy,
 - zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów,
 - utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne oraz systematyczne porządkowanie miejsca wykonywania robót oraz terenów i dróg, które będą wymagały uporządkowania wskutek wykonywania robót związanych z przedmiotem zamówienia,
 - doprowadzenie placu budowy do należytego stanu i porządku po zakończeniu robót,
 - przeszkolenie wytypowanych pracowników Zamawiającego do obsługi systemu nawadniania na obiekcie.
- c) Roboty należy prowadzić zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz ppoż. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych, fabrycznie nowych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Wszystkie zamontowane urządzenia i materiały muszą posiadać wymagane atesty i aprobaty i być zgodne z Polskimi Normami. Kserokopie tych dokumentów muszą być dołączone do dokumentacji powykonawczej i przekazane Zamawiającemu.
- d) Zamawiający wymaga, aby na wykonany przedmiot zamówienia, Wykonawca udzielił gwarancji jakości (w tym również na zastosowane materiały budowlane) na okres od 24 do 60 miesięcy od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na cały przedmiot zamówienia rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji jakości.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące następującymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia: jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne). W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarne odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie należy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji **zawodowych**, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 2.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty :
– aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczętką). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla osoby podpisującej.

5. Termin wykonania:

Termin realizacji zamówienia: 30.09.2018 r.

6. Warunki płatności:

Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej przelewem w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

7. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
cena - 60% oraz termin gwarancji - 40%.

2. Kryterium I – cena – waga 60%

Ocena kryterium I „Cena” nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt., według wzoru matematycznego:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

3. Kryterium II – termin gwarancji – 40%

Ocena kryterium II „Termin gwarancji” nastąpi w skali punktowej od 0 do 40 pkt., według wzoru matematycznego:

$$\text{Termin gwarancji} = \frac{\text{Oferowany termin gwarancji}}{60 \text{ miesięcy}} \times 100 \text{ pkt.} \times 40\%$$

Wykonawca może wydłużyć termin gwarancji (minimalny termin gwarancji 24 miesiące, maksymalny termin gwarancji 60 miesięcy), jednak do celów porównawczych ofert, Zamawiający przyjmie 60 miesięcy.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyska najwyższą liczbę punktów.

8. Termin składania ofert:

1. Oferty można przesłać lub składać osobiście w Sekretariacie, w siedzibie Zamawiającego, 05-100 Nowy Dwór Maz. ul. Sportowa 66, w terminie do dnia 29.08.2018 r., do godz. 10⁰⁰

2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:
Zapytanie ofertowe nr 18/2018 na zadanie: „Wykonanie automatycznego systemu nawadniania boiska sportowego na stadionie w Nowym Dworze Mazowieckim.”
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wybranym Wykonawcą, zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem - załącznik nr 3.

10. Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwę i adres firmy.
3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Stosowane pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku gdy Wykonawca ustanawia pełnomocnika oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

11. Dodatkowe informacje

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania.

12. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w siedzibie zamawiającego jest: Pan Robert Grzelak, pod nr tel. 22 775 41 42 wew. 407.

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- Załącznik nr 3 – wzór umowy,
- Załącznik nr 4 – mapka boiska

Dyrektor NOSiR

mgr Krzysztof Kapuśca