

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

KOMPLEKSOWA USŁUGA POLEGAJACA NA OBSŁUDZE TECHNICZNEJ, KONSERWACJI I UTRZYMANIU CZYSTOŚCI KRYTEJ PŁYWALNI W NOWODWORSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI

Numer sprawy: ZP/1/US/2019

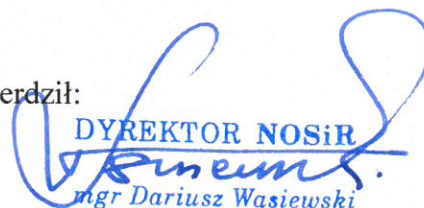
którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 221 000,00 Euro

CPV – 50500000-0 – usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp, zaworów, zaworów
odcinających, pojemników metalowych i maszyn;
50721000-5 – obsługa instalacji grzewczych;
71315410-6 – kontrola systemu wentylacji;
24962000-5 – chemikalia do uzdatniania wody;
90440000-3 – usługi uzdatniania basenów;
90911200-8 – usługi sprzątania budynków.

Termin składania ofert: **28.11.2019 roku do godz. 10:00**
Termin otwarcia ofert: **28.11.2019 roku o godz. 10³⁰**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej ustawą.

Zatwierdził:


DYREKTOR NOSiR
mgr Dariusz Wąsiewski

Nowy Dwór Mazowiecki, listopad 2019r.

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nowodworski Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Sportowa 66
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
www.nosir.pl
mail: nosir@nowydwormaz.pl
NIP: 531-11-91-134
REGON:010748423

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Kompleksowa usługa polegająca na obsłudze technicznej, konserwacji i utrzymaniu czystości krytej pływalni w Nowodworskim Ośrodku Sportu i Rekreacji”.

Kody CPV:

- 50500000-0 – usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp, zaworów, zaworów odcinających, pojemników metalowych i maszyn;
- 50721000-5 – obsługa instalacji grzewczych;
- 71315410-6 – kontrola systemu wentylacji;
- 24962000-5 – chemikalia do uzdatniania wody;
- 90440000-3 – usługi uzdatniania basenów;
- 90911200-8 – usługi sprzątnięcia budynków

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowej usługi w zakresie obsługi krytej pływalni w Nowym Dworze Mazowieckim, w tym:

- 1) sprawowanie nadzoru, obsługa i utrzymanie w sprawności technicznej urządzeń technicznych budynku basenu:
 - a) stacji uzdatniania wody,
 - a) central wentylacyjnych z osprzętem,ciągami wentylacyjnymi i urządzeniami stanowiącymi całościowy system wentylacji,
 - b) węzła cieplnego,
 - c) rozdzielni i sieci elektrycznych,
 - d) wewnętrznych instalacji wod – kan., co, ct, cw, wody do celów technologicznych i sanitarnych oraz przepompowni wody technologicznej i deszczowej;
- 1) utrzymanie w sprawności technicznej pomieszczeń i ich wyposażenia;

- 2) obsługa pomieszczeń odnowy biologicznej w budynku krytej pływalni (solarium leżące LUXURA X5 – 2 szt., sauna łagodna - solarium 12+2kW – 1 szt., sauna sucha 9kW – 1 szt., łaźnia parowa 7,5kW – 1 szt.), w szczególności:
 - a) obsługa recepcji odnowy biologicznej;
 - a) obsługa techniczna, konserwacja i serwisowanie zgodnie z instrukcją, urządzeń w pomieszczeniach odnowy biologicznej (w saunach i solarium) w tym pieców, sterowników, zabezpieczeń.
 - b) utrzymanie właściwego stanu bezpieczeństwa oraz stanu technicznego i sanitarno – higienicznego pomieszczeń odnowy biologicznej;
 - c) kontrolowanie czy osoby wchodzące do i wychodzące ze strefy odnowy biologicznej rejestrują swoje wejście i wyjście przez przyłożenie transpondera do czytnika;
 - d) zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z odnowy biologicznej przez:
 - przestrzeganie respektowania przez klientów regulaminów saun, solarium i zakazów obowiązujących w strefie odnowy biologicznej,
 - bieżąca kontrolę saun, solarium, basenu schładzającego, szatni i pryszniców.
 - e) czas pracy odnowy biologicznej poniedziałek-piątek w godz. 14.00-22.00, soboty, niedziele i święta w godz. 9.00 – 22.00
- 3) utrzymanie porządku i właściwych warunków sanitarno-higienicznych w budynku krytej pływalni:
 - a) przez właściwe zgodnie z przepisami sanitarno – higienicznymi sprzątanie i odkażanie pomieszczeń basenowych (niecki basenów, plaża, szatnie, toalety, pomieszczenia pryszniców, nogo myjki),
 - a) przez wykonywanie stałej czynności sprzątania pomieszczeń budynku krytej pływalni:
 - kubatura budynku – 17 500,00 m³,
 - powierzchnia zabudowy – 2 690,00 m²,
 - powierzchnia użytkowa – 3 077,40 m²,
 - powierzchnia użytkowa do sprzątania – 1 991,30 m²;

Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszystkie środki czystości, mydło do dozowników, papier toaletowy, ręczniki papierowe, kostki do wc, środki chemiczne i materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania zamówienia, w tym środki do uzdatniania wody basenowej, dezynsekcji i dezynfekcję pływalni, dezynfekcji niecek basenowych i zaplecza sanitarnego, a także narzędzia pracy, materiały eksploatacyjne oraz środki czystości i bhp, służące do utrzymania czystości pomieszczeń. Wykonawca zapewni także we własnym zakresie ewentualną wymianę drobnych uszkodzeń typu: żarówki, kondensatory, zamki i zawiasy w drzwiach wejściowych itp. znajdujących się w strefie basenu. Wartość tych środków Wykonawca wliczy w cenę oferty.

- 4) Środki chemiczne używane do uzdatnia i dezynfekcji wody w pływalni muszą być biodegradowalne, nie mające negatywnego wpływu na wodę w pływalni, oraz muszą posiadać aktualne zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości. Środki do uzdatniania wody muszą być w postaci umożliwiającej dozowanie za pomocą urządzeń zainstalowanych w stacji uzdatniania wody.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres prac przewidzianych do wykonywania znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

- 5) Opis przedmiotu zamówienia został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.

- 6) Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, by wszystkie osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 4 pkt 1 – 5, były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) powyższych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 9) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 10) Zamawiający nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wyłącznie podmioty, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
- 11) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 12) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 13) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 14) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział IV

Wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w następującym terminie:
od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania - podstawy wykluczenia z postępowania Zamawiający wskazał w rozdziale VI,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

W zakresie przedmiotowego warunku, Zamawiający wymaga:
-by Wykonawca wykazał, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000 zł,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełnią wspólnie (łącznie) lub jest on spełniany przez co najmniej jednego z członków konsorcjum.

W przypadku Wykonawców powołujących się w zakresie niniejszego warunku na zasoby podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełniają wspólnie (łącznie) z podmiotem trzecim na zasoby, którego się powołują lub jest on spełniany w całości przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga:

- by Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub wykonuje) należycie co najmniej jedną usługę polegającą na kompleksowej obsłudze technicznej stacji uzdatniania wody basenowej krytej pływalni oraz co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu czystości obiektu kubaturowego o powierzchni użytkowej do sprzątnięcia co najmniej 1000 m². Zamawiający dopuszcza, by w/w usługi wykonywane były w ramach realizacji jednego zlecenia.

W ramach przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga również:

- by Wykonawca wykazał, iż dysponuje następującymi urządzeniami niezbędnymi w celu wykonania zamówienia:
 - co najmniej 1 kombajn sprzątający o zasilaniu bateryjnym,
 - co najmniej 1 szorowarka,
 - co najmniej 1 odkurzacz do pracy na sucho – mokro,
 - co najmniej 1 odkurzacz do pracy na sucho,
 - co najmniej 1 wózek serwisowy,
 - co najmniej 1 urządzenie do dezynfekcji parowej,
 - co najmniej 1 myjka ciśnieniowa.
 - co najmniej 1 odkurzacz podwodny automatyczny z pilotem do sprzątnięcia dna basenów (dostosowany do wielkości i kształtów basenów znajdujących się na obiekcie Zamawiającego),
 - co najmniej 1 odkurzacz podwodny do sprzątnięcia dna basenów – ręczny,
 - co najmniej 1 podbierak basenowy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełnią wspólnie (łącznie) lub jest on spełniany przez co najmniej jednego z członków konsorcjum.

W przypadku Wykonawców powołujących się w zakresie niniejszego warunku na zasoby podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełniają wspólnie (łącznie) z podmiotem trzecim na zasoby, którego się powołują lub jest on spełniany w całości przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.

2. Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile wynika to z odrębnych przepisów).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. By przedkładane w takiej sytuacji przez Wykonawcę dokumenty mogły zostać uznane przez Zamawiającego za wystarczające, muszą zawierać co najmniej informacje dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do postawionych warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w rozdziale VI SIWZ.
 - 3) W odniesieniu do postawionych warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia Wykonawcy, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
 - 5) Jeżeli zdolności podmiotu trzeciego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, by Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub:
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności, o których mowa

w ust. 1 niniejszej części SIWZ.

5. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia

1. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku zaistnienia wobec niego przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Pzp.
2. Dodatkowo, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp,
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego

- w załącznikach Nr 3, 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
 4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których, nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec nich tych podstaw.
 5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z w/w oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
 6. Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz usług wykonanych (lub wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane (lub wykonywane) należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (lub są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych – referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
 - c) dokument/dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, określoną przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a SIWZ. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć przedmiotowych dokumentów,

Zamawiający dopuści inne dokumenty, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnienie warunku postawionego przez Zamawiającego.

- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz materiałów przewidzianych do realizacji zamówienia na pływalni NOSiR (formularz wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lit. a – c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce

- zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z tych Wykonawców w zakresie go dotyczącym.
 10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 2 niniejszej części SIWZ.
 11. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, przedstawił w odniesieniu do tych podwykonawców dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 2 niniejszej części SIWZ.
 12. Zamawiający przypomina, iż w przypadku, gdy Wykonawca – w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - wraz z ofertą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokument (lub dokumenty), o których mowa w ust. 4 pkt 1 części V SIWZ.
 13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 14. Jeżeli wykaz, oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były (lub są) wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 15. Pozostałe postanowienia dotyczące dokumentów i oświadczeń:
 - 1) odnośnie Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
 - 2) odnośnie Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę w stosunku do tej osoby, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym

- miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
 - 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne,
 - 5) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów, o których mowa powyżej,
 - 6) oświadczenia, których Zamawiający żąda na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126), od Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale; inne dokumenty, których żąda Zamawiający na podstawie przedmiotowego rozporządzenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - 7) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej,
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, których wymaga na podstawie w/w rozporządzenia, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - 9) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 10) w przypadku samodzielnego pobrania przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, których pobranie jest możliwe wyłącznie w języku innym niż polski, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski tych dokumentów.
16. W zakresie, którego nie regulują postanowienia SIWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1) 17. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 2) 18. Uwaga – przedstawione w niniejszych materiałach przetargowych załączniki do SIWZ są jedynie wzorami. Oferta i załączniki do niej mogą zostać przedstawione w innej formie na formularzach Wykonawcy, istotne jest jedynie, aby formularze te zawierały wszelkie informacje o jakie chodzi Zamawiającemu zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do SIWZ.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń wskazanych w części VI SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, dla których jedyną dopuszczalną formą jest forma pisemna). Dokumenty składane w formie pisemnej należy złożyć za pomocą operatora pocztowego, osobiście lub przez posłańca).
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być przekazywane na adres:
Nowodworski Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Sportowa 66
05– 100 Nowy Dwór Mazowiecki
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adresy e-mail: nosir@nowydwormaz.pl, a faksem na numer: (22) 775 41 42
6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania każdego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
7. Wszelkich wyjaśnień odnośnie treści SIWZ Zamawiający będzie udzielał na zasadach wskazanych w ustawie Pzp. Wyjaśnienia będą publikowane na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj.: www.nosir.pl
8. Zamawiający nie planuje zwoływać zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako wiążącą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Paweł Hejna
nr tel.: (22) 775 41 42 wew. 409

11. Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym **wyłącznie w sposób określony w ust. 2**. Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).

Rozdział IX

Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego obowiązany jest wnieść wadium w kwocie :
6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym),
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 97 8009 1062 0016 4207 2007 0002 z dopiskiem w tytule przelewu: „Wadium w postępowaniu przetargowym znak sprawy: ZP/1/US/2019
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, który wskazano w ust. 3, pod warunkiem, że uznanie środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert, który wyznaczono na **28.11.2019 r. godz. 10⁰⁰**. Kopia dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu na konto Zamawiającego powinna zostać załączona przez Wykonawcę do oferty.
5. W przypadku wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium należy załączyć do oferty. Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być jednak w sposób trwały zespolony z ofertą. Zamawiający zaleca, by Wykonawca umieścił go w opakowaniu oferty w wewnętrznej kopercie odpowiednio opisanej, np.: „**WADIUM**”.
6. Dokument wadium wnoszony w formie gwarancji musi być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

- 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, jeżeli zaistnieją przesłanki do zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Postanowienia ust. 6 odnosi się odpowiednio do poręczenia.
 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.
 9. Wadium zostanie zwrócone wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp), z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
 10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 14. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 5 p.z.p., zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie, lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz - co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą - zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisów ustawy – Prawo zamówień publicznych. Powinna zostać przygotowana (w swej treści) zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ.
2. Poza formularzem ofertowym (którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ), Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - 1) stosowne pełnomocnictwa (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w sytuacji, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisują osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z odpowiednim dokumentem rejestrowym),
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz:
 - 4) jeśli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp – odpowiedni dokument (lub dokumenty), o których mowa w ust. 4 pkt 1 części V SIWZ.
3. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim, w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz,
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę; Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie przez Wykonawcę formularza ofertowego oraz wszelkich załączników do niego również w jednym z innych języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym,
 - 3) Zamawiający zaleca, by wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki do niej były kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie,
 - 4) Zamawiający zaleca, aby cała oferta wraz z załącznikami (poza dokumentem wadialnym w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej) była połączona w sposób trwały (np. zbindowana, zszyta),
 - 5) Zamawiający zaleca, by każda strona oferty była parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 6) Zamawiający zaleca, by każda poprawka w ofercie (również przy użyciu korektora) była naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy i dodatkowo opatrzona datą dokonania poprawki,
 - 7) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp).
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp w związku z art. 96 ust. 3 niniejszej ustawy, oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa.

6. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
7. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz koperty zawierającej ofertę. Na kopercie z dokumentami zawierającym informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić napis: „Załączniki zastrzeżone – tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania dokumentów zastrzeżonych w treści druku formularza ofertowego wraz z podaniem podstawy zastrzeżenia zgodnie z odpowiednimi zapisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu przez Wykonawcę będą traktowane jak dokumenty jawne.
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie – zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 niniejszej ustawy.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Oferta powinna być opakowana nieprzejrzystą kopertą. Na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, Wykonawca powinien umieścić następujące dane:

✂

<p>Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)</p> <p>Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:</p> <p>„Kompleksowa usługa polegająca na obsłudze technicznej, konserwacji i utrzymaniu czystości krytej pływalni w Nowodworskim Ośrodku Sportu i Rekreacji”</p> <p>Oznaczenie sprawy: ZP/1/US/2019</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.11.2019r. DO GODZINY 10³⁰</p>
--

✂

13. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert może wycofać lub zmienić ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty, jak i oświadczenie o jej wycofaniu, powinny być przygotowane, podpisane, opakowane i zaadresowane w taki sam sposób, jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym będzie przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem: „zmiana”. Opakowanie,

- w którym będzie przekazywane oświadczenie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem: „**wycofanie**”.
14. Koperty opatrzone napisem „zmiana” będą otwierane przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który zgłosił Zamawiającemu zmianę treści oferty.
 15. Koperty opatrzone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą przez Zamawiającego otwierane.
 16. Koszt sporządzenia i złożenia oferty ponosi w całości Wykonawca.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta winna być dostarczona w terminie do dnia **28.11.2019r. do godz. 10:00** do siedziby Zamawiającego, tj. **sekretariat Nowodworskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Sportowej 66.**
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom na zasadach określonych w ustawie Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Sali konferencyjnej Nowodworskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Sportowej 66.,** w dniu **28.11.2019r. o godz. 10³⁰.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nosir.pl w miejscu zamieszczenia SIWZ dotyczącej niniejszego postępowania, informacje w zakresie wskazanym w art. 86 ust. 5 Pzp.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę brutto oferty będzie stanowił iloczyn ceny brutto zaproponowanej przez Wykonawcę jako miesięczne wynagrodzenie za wykonywanie usługi oraz 12 miesięcy, w ciągu których będzie wykonywana ta usługa, wyliczona wg wzoru:
$$Co = Mw \times 12 \text{ miesięcy, gdzie:}$$

Co - cena brutto oferty;
Mw – zaproponowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa za miesięczne wynagrodzenie za wykonywanie usługi.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia i jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2014 poz. 121 z późn. zm.). Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Ceny brutto wskazane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Dokonując obliczeń Wykonawca zobowiązany jest stosować zasadę, że kwoty należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, natomiast końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza.

5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty – doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego ma miejsce w przypadku:

- 1) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów – zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług,
- 2) tzw. mechanizmu odwróconego obciążenia VAT – zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- 3) importu usług lub importu towarów – zgodnie z art. 2 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 9 do SIWZ (wzór umowy).

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o jakiej mowa w art.24aa ust. 1 pzp, tj. najpierw dokona oceny oferty a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Kryteria jakimi zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty:
 - 1) cena oferty – 60%
 - 2) program zapewnienia jakości – 40%
3. Do wyliczeń punktowych w ramach kryterium oceny ofert, zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$\frac{W_{\min}}{W_{\text{ocen.}}} \times a \times 100 = W_{\text{cenowa}} \text{ (liczba punktów)} \quad \text{gdzie:}$$

1. W_{\min} – najniższa wartość cenowa z zaoferowanych
2. $W_{\text{ocen.}}$ – wartość cenowa z badanej oferty

3. a – znaczenie czynnika – cena: 60%
4. W_{cenowa} – ilość punktów uzyskanych w kryterium ceny

4. Kryterium „program zapewnienia jakości” zostaje przypisana maksymalna liczba 10 punktów. Ocena dokonywana będzie na podstawie następujących podkryteriów:

L.p.	Opis przedmiotu oceny	Punktacja
1.	Wskazanie osoby odpowiedzialnej w firmie za realizację umowy z ramienia właściciela: a) wskazanie koordynatora zespołu obsługującego obiekt – 2 pkt b) wskazanie kierownika zmiany – 2 pkt c) brak wskazania – 0 pkt	0 – 4 pkt
2.	Dostępność pracownika obsługi technicznej na terenie obiektu: a) codziennie – 3 pkt b) dostępność telefoniczna – 2 pkt c) w wyznaczonych dniach – 1 pkt	1 – 3 pkt
3.	Deklarowany czas pojawienia się na terenie Ośrodka koordynatora zespołu lub pracownika technicznego i podjęcia działań w przypadku awarii i innych nieprawidłowości na obiekcie: a) do 1 godziny – 3 pkt b) do 5 godzin – 2 pkt c) do 12 godzin – 1 pkt d) ponad 12 godzin – 0 pkt	0 – 3 pkt

5. Do wyliczeń punktowych w ramach kryterium „program zapewnienia jakości”, zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$\frac{L_{\text{bad.oferty}}}{L_{\text{pmax}}} \times a \times 100 = P_{\text{zj}} \text{ (liczba punktów)} \quad \text{gdzie:}$$

- 1) $L_{\text{bad.oferty}}$ – liczba pkt przyznanych badanej ofercie
 - 2) L_{pmax} – maksymalna liczba pkt możliwych do uzyskania w ramach kryterium „program zapewnienia jakości”
 - 3) a – znaczenie czynnika „program zapewnienia jakości” – 40%
 - 4) P_{zj} – ilość pkt uzyskanych w zakresie kryterium „program zapewnienia jakości” po uwzględnieniu współczynnika wagi procentowej.
6. Zamawiający ustali punktację dla każdej z ofert z dokładnością do dwóch miejsc po

przecinku.

7. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, tj. 60 pkt w kryterium ceny oraz 40 pkt w kryterium „program zapewnienia jakości”.
8. Oferta, która uzyska największą ilość punktów wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SIWZ, i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
10. Jeżeli w danej części zamówienia złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, będą wydawały się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający przeprowadzi odpowiednie postępowanie wyjaśniające, zgodnie z zasadami określonymi w Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin, po jakim można będzie zawrzeć umowę.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed zawarciem umowy są oni zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać:
 - 1) strony umowy,
 - 2) cel działania,
 - 3) sposób współdziałania,
 - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z tych Wykonawców,
 - 5) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 6) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji całości przedmiotu zamówienia),
 - 7) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest również do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i jednej z form wskazanych w części XVI SIWZ (Zabezpieczenie należytego wykonania umowy) – Zamawiający wymaga, by przedmiotowe zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawcy będą już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe do podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części

zamówienia, oraz dane kontaktowe osób do kontaktu z nimi, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne.

5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta wybrana została, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie należytego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Podpisanie umowy nastąpi w trybie ustalonym pomiędzy Stronami.

Rozdział XVI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5 %** od ustalonej w umowie łącznej wartości kwoty brutto za realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wymagane przez Zamawiającego zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze:
97 8009 1062 0016 4207 2007 0002
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 1804).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach musi zawierać:
 1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib (adresów),
 2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 3. kwotę gwarancji,
 4. termin ważności gwarancji,
 5. zobowiązanie gwaranta do zapłaty pełnej sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie ustalonym na czas ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zaistnieją przesłanki do wypłaty zabezpieczenia, o których mowa w art. 147 ust. 2 ustawy – Pzp.

W przypadku dokumentów gwarancji wystawianych przez towarzystwa ubezpieczeń i banki nie jest dopuszczalne zamieszczanie w gwarancji zapisów odnoszących się do uzależniania wypłaty Zamawiającemu należności z tytułu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy od konieczności zgłaszania Gwarantowi zmian do umowy o zamówienie publiczne, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz od przedstawienia przez Zamawiającego Gwarantowi jakiegokolwiek dokumentacji potwierdzającej fakt niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

6. Zapisy ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio do poręczenia.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. **W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Zamawiający może uznać, że Wykonawca nie złożył zabezpieczenia.**
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
9. Zamawiający nie wyraża zgody, by Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Rozdział XVII

Wzór umowy

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia, którą Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Szczegółowe informacje odnośnie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy wskazane są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
- 5) Oświadczenie Wykonawcy dot. wykonanych usług
- 6) Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy
- 7) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dotyczy grupy kapitałowej)
- 8) Wykaz materiałów przewidzianych do realizacji zamówienia
- 9) Wzór umowy
- 10) Wzór zabezpieczenia należytego wykonania umowy

